

UOC GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITA' CONVENZIONATE
UOS APPLICAZIONI CONTRATTUALI E GESTIONE CONVENZIONI

AVVISO

per la formulazione di una graduatoria aziendale per conferimento di incarichi del servizio di Guardia Medica Turistica per l'anno 2026.

Si rende noto che l'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani (ASP TRAPANI) procederà alla formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di n. 24 ore settimanali del servizio di Guardia Medica Turistica (GMT) nel periodo che va dal 15 giugno 2026 al 15 settembre 2026.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare istanza i medici che soddisfino le seguenti condizioni:

Categoria TI: incarico a tempo indeterminato ruolo unico di Assistenza Primaria nell'ASP TRAPANI, a cui si potrà conferire incarico GMT di n. 12 ore settimanale;

Categoria A: Inserimento nella Graduatoria regionale definitiva di Medicina Generale anno 2026;

Categoria B: Conseguimento dell'Attestato di Formazione Specifica in Medicina Generale in data successiva al termine di presentazione della domanda di inclusione in graduatoria regionale;

Categoria C: Iscrizione al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale;

Categoria D: Iscrizione all'albo professionale precedentemente e successivamente al 31/12/1994 (art. 19, comma 11, L. 448/2001);

Categoria E: Iscrizione ai Corsi di Specializzazione (art. 19, comma 11, L. 448/2001).

Si specifica che in caso di conseguimento di titoli di studio all'estero, gli stessi devono, a pena di esclusione, essere riconosciuti in conformità della normativa vigente. Per tali titoli dovrà essere allegata nella procedura online idonea documentazione attestante il riconoscimento.

CRITERI DI PRIORITÀ E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

(Art. 19, commi 6 e 7, e Artt. 34 e 37 A.C.N del 04/04/2024 e 15/01/2026)

- Per i medici Cat. TI secondo l'anzianità di incarico a tempo indeterminato ruolo unico di Assistenza Primaria nell'ASP TRAPANI, a parità di anzianità di servizio vale quanto stabilito dal comma 9, art. 34 dell'ACN 15/01/2026 (minore età, voto di laurea, anzianità di laurea);
- Per i medici Cat. A: L'ordine è stabilito dal punteggio della graduatoria regionale;
- Per i medici Cat. B, C, D, E: L'ordine è stabilito dalla minore età al conseguimento della laurea, dal voto di laurea e dall'anzianità di laurea.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

L'istanza di partecipazione al presente avviso, in regola con le vigenti norme in materia di imposta di bollo di Euro 16,00 (*vedi istruzioni per l'assolvimento dell'imposta di bollo virtuale*), va presentata, a pena di esclusione, **a far data dall'08/04/2026 ed entro e non oltre le ore 23:59 di martedì 28 aprile 2026**, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web <https://asptrapani.personaleconvenzionato.it>, compilando lo specifico modulo on line, secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1, che costituisce parte integrante del presente avviso.

Si sottolinea che tutte le informazioni richieste, dovranno essere indicate nel format on-line in modo preciso ed esaustivo in quanto trattasi di dichiarazioni rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, sottoposte a verifica da parte dell'ASP Trapani.

Saranno ritenute inammissibili le istanze alle quali venga allegata ricevuta di pagamento del bollo virtuale già utilizzata in altro avviso.

Si precisa che la validità dell'invio dell'istanza, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del medico, di casella di posta elettronica certificata/PEC personale.

L'istanza di partecipazione al presente Avviso non si intende perfezionata con il solo pagamento dell'imposta di bollo virtuale di Euro 16,00, ma al completamento della procedura telematica, come da istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione dell'istanza, pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

L'Azienda si riserva di sospendere o revocare il presente Avviso nel caso dovessero pervenire da parte della Regione nuove disposizioni relative all'attivazione delle Guardie Mediche Turistiche.

ISTRUZIONI PER L'ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE


Per presentare l'istanza di inclusione nella graduatoria GMT 2026 deve essere pagata l'imposta di bollo virtuale di Euro 16,00 (cfr. parere Agenzia delle Entrate prot. n.954-19608/2020 su interpello SISAC n.954-562/2009).

Si tratta di assolvimento di imposta di bollo e non di una tassa concorsi, pertanto, saranno accettate soltanto le ricevute di pagamento con la dicitura "bollo virtuale".

L'imposta di bollo va assolta esclusivamente tramite la piattaforma PagoPa accessibile solo con SPID, seguendo la procedura di seguito riportata.

1. Accedere alla pagina web dell'ASP Trapani relativa al personale convenzionato tramite il link <https://asptrapani.personaleconvenzionato.it>, seguire le istruzioni per la registrazione al portale se non ancora effettuata (vedi istruzioni ALLEGATO 1) ed avviare la procedura di presentazione della propria candidatura cliccando sull'icona "partecipa" relativa all'Avviso per la formulazione di una graduatoria aziendale per conferimento di incarichi del servizio di Guardia Medica Turistica per l'anno 2026.



2. Successivamente cliccare sull'icona  ed entrare nei servizi pagoPA attivati dall'ASP Trapani, operativi solo tramite SPID.
3. Cliccare esclusivamente sul servizio Istanze OnLine (Invio telematico istanze) e NON su Pagamenti OnLine perché l'imposta di bollo non va pagata come tassa concorsi.
4. Selezionare la voce "Avviso per la formulazione di una graduatoria aziendale per conferimento di incarichi del servizio di Guardia Medica Turistica per l'anno 2026".
5. Compilare tutti i campi richiesti e procedere con il pagamento dell'imposta di bollo. Attenzione, il campo relativo al soggetto partecipante dovrà essere compilato soltanto qualora il soggetto richiedente il pagamento dell'imposta di bollo dovesse essere diverso da chi presenta l'istanza di inserimento in graduatoria GMT 2026 (soggetto partecipante).
6. La ricevuta di pagamento relativa all'assolvimento del bollo arriverà sull'e-mail indicata nella procedura e dovrà essere allegata nello step successivo.
7. Riprendere la compilazione della domanda di inclusione nella graduatoria GMT 2026. Al termine della procedura, verrà richiesto di allegare la ricevuta relativa all'assolvimento dell'imposta di bollo virtuale di cui al precedente step.

ATTENZIONE - Solo la ricevuta di pagamento generata tramite il sistema pagoPA, utilizzando il link riportato nella procedura suindicata, costituisce titolo idoneo per l'assolvimento dell'imposta di bollo virtuale ai fini della partecipazione al presente avviso. Pertanto, non saranno ritenute valide ricevute di pagamento tramite istituti di credito o ricevute con la dicitura "tassa concorso".

Eventuali informazioni riguardanti la procedura di cui al presente avviso potranno essere richieste tramite la piattaforma informatica all'indirizzo <https://asptrapani.personaleconvenzionato.it> oppure presso l'UOC Gestione Amministrativa Attività Convenzionate - ASP Trapani, all'indirizzo e-mail apmmg@asptrapani.it indicando il proprio recapito telefonico.

Si fa presente che per il conferimento di incarichi del servizio di Guardia Medica Turistica potranno partecipare alle convocazioni esclusivamente i medici inseriti in Graduatoria GMT 2026 che verrà pubblicata sul sito web aziendale www.asptrapani.it almeno 10 giorni prima della data di convocazione.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito www.asptrapani.it di questa Azienda, giusta norma in materia di trasparenza e di pubblicità dell'attività amministrativa ed inviato alle OO.SS. di categoria ed ai Distretti Sanitari per maggiore diffusione.

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE

*Coll. Amm. Prof. Incarico di funzione professionale
f.to Salvatore Tallarita*

IL RESPONSABILE UOS

f.to Dott.ssa Sabrina Sacco

IL RESPONSABILE UOC

f.to Dott.ssa Maria Antonella Di Stefano

"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'[art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/1993](#)".